

I.N.A.I.L.
Direzione Territoriale di Napoli

VERBALE DI RIUNIONE SINDACALE

In data 7 novembre 2017, alle ore 14.30, si è tenuta la programmata riunione sindacale avente per oggetto:

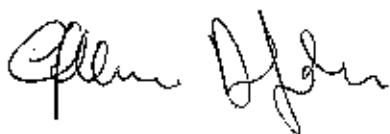
Sistema premiante - verifica al 30 settembre 2017.

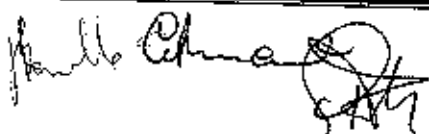
Sono presenti per l'amministrazione Il direttore della sede territoriale di Napoli dott. Valentino Attilio Difalco, i rappresentanti delle OO.SS. ed i componenti della RSU ritualmente convocati.

In premessa si richiama l'Accordo sottoscritto in data 12 luglio 2017 tra la Delegazione dell'Ente e le OO.SS. a livello nazionale e, quindi, si ribadisce che gli obiettivi utili ai fini del sistema premiante sono quelli contenuti nella determina del Presidente dell'Istituto n. 230/2017 del 16 maggio 2017.

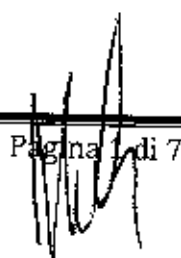
Gli obiettivi di performance sono diciassette di cui solo quindici sono allo stato monitorati. Di questi, otto sono legati al processo Aziende e sette al processo Lavoratori.

Tanto premesso, viene illustrata la tabella di seguito riportata con l'indicazione del grado di raggiungimento degli obiettivi di performance monitorati al 30/09/2017 riferiti alla Sede Territoriale di Napoli aggregata.









Desc. Prodotto	Previsionale		Previsionale Val. ind. (PP)	Consuntivo Val. ind. (PP)	Consuntivo Accost. vs Prev. (PP)
	Topologia	Indicaz.			
S.1.03.04 - % in 20 gg.	Emersione PAT	AUMENTO	99	99,98	100,99
S.1.04.04 - % in 20 gg.	Variazioni ditte (escl. anagrafiche)	AUMENTO	97	99,92	103,63
S.1.04.04 - % in 20 gg.	Variazioni PAT (escl. anagrafiche)	AUMENTO	94,35	99,25	103,23
S.1.05.04 - % in 20 gg.	Cesazioni PAT	AUMENTO	97	99,97	103,06
S.1.06.06 - % in 20 gg.	Cesazioni ditte	AUMENTO	97	99,99	103,04
S.1.10.01 - % sul n. lavorazioni	Lavorazione incassi scartati/sospesi	AUMENTO	60	28,27	47,12
S.1.11.01 - % sul n. lavorazioni	Lavorazione art. 28	AUMENTO	60	49,43	82,32
S.1.13.01 - % sul n. lavorazioni	Compensazioni detriti/crediti	AUMENTO	75	99,1	78,93
S.2.02.04 - % in 20 gg.	Definizione infortuni	AUMENTO	80	75,9	94,8E
S.2.03.02 - % in 100 gg.	Indennizzi in capitale per inf. (DB)	AUMENTO	95,39	97,47	102,1E
S.2.10.06 - % m.p. tabellate indennizzate in 100 gg.	Indennizzi in capitale per M.P. (DB)	AUMENTO	70	40	114,2E
S.2.11.02 - % in 80 gg.	Costituzione rendite a superstiti ex ditte	AUMENTO	85	91,67	207,8E
S.2.12.02 - % in 100 gg.	Costituzione rendite a superstiti	AUMENTO	84	55,71	167,14
S.2.13.02 - % in 80 gg.	Costituzione rendite dirette normali da inf	AUMENTO	90,88	98,68	108,5E
S.2.14.04 - % MP tabellate in 100 gg.	Costituzione rendite dirette normali da M.P.	AUMENTO	70	76,92	109,8E

PROGETTI SPECIALI

Per quanto attiene ai progetti speciali, di seguito vengono illustrati i quattro progetti predisposti e contestualmente viene svolta una analisi sul loro stato di attuazione in funzione della pianificazione esecutiva prevista.

I progetti speciali declinati di seguito si riferiscono alla Sede Territoriale di Napoli aggregata.

1. "Creazione Archivio Informatico pareri Contarp – Accertamento rischio su pratiche Malattie Professionali della sede di Napoli e della Sede di Napoli ex via De Gasperi".

Il progetto si propone la creazione di un archivio informatico contenente i pareri CONTARP acquisiti nel corso degli anni in forma cartacea. Detti pareri, quantificati nel numero di circa 350, saranno estratti dall'archivio cartaceo e catalogati suddividendoli per azienda, tipo di rischio e mansioni. Successivamente saranno digitalizzati in formato pdf e quindi inseriti in una cartella informatica condivisa a disposizione del personale amministrativo e sanitario delle sedi di Napoli e di Napoli ex De Gasperi.

La finalità del progetto è quello di agevolare l'attività di istruttoria e di accertamento rischio per le nuove istanze di malattie professionali e/o pratiche per il rilascio di certificati di esposizione professionale all'amianto.

Il progetto sarà realizzato nelle due fasi seguenti:

- Una prima fase di estrazione del parere dall'archivio e sua catalogazione in base ai criteri sopra-riferiti, da concludersi entro il 30 settembre 2017.
- Una seconda fase di digitalizzazione dei documenti, mediante scansione RTV del parere, inserimento del file *.pdf così ottenuto nell'archivio Shared e la

[Handwritten signatures and initials]

creazione della cartella informatica condivisa, da concludersi entro il 31 dicembre 2017.

Il predetto archivio sarà, poi, continuamente aggiornato con i futuri pareri emessi dalla Contarp e periodicamente sarà previsto un backup dei dati aggiornati al fine di prevenire una possibile perdita degli stessi in caso di malfunzionamento del pc che ospiterà l'archivio informatico.

Il peso della prima fase è stato stimato pari al 60% dell'intero progetto mentre quello della seconda fase pari al restante 40%.

Al 30 settembre 2017 risulta completamente effettuata la prima fase mentre la seconda fase risulta realizzata al 50%. Pertanto il progetto risulta realizzato per una percentuale dell'80%.

Responsabili del progetto: Dott. Pietro Gallifuoco;

Personale coinvolto: tutto il personale del processo lavoratori della sede di Napoli, della sede C di Napoli ex via De Gasperi ed il personale informatico del CED di sede.

2. "Sistemazione archivio cartaceo pratiche di Rivalse della sede di Napoli e della Sede di Napoli ex via DE Gasperi".

Il progetto si propone la risistemazione delle pratiche in archivio per semplificarne e velocizzarne la consultazione che allo stato risulta particolarmente laboriosa. Attualmente nell'archivio, sito al quinto piano dell'edificio n. 9, vi sono circa ventimila fascicoli.

Il progetto viene suddiviso nelle tre seguenti fasi:

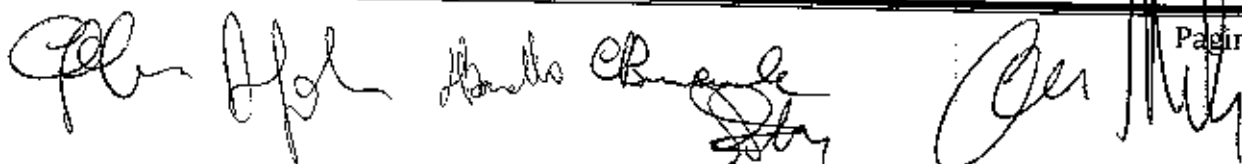
- suddivisione delle pratiche in "pratiche definite" e "pratiche da definire", da concludersi entro il 30 giugno 2017;
- individuazione dei documenti depositati nei vari uffici del processo rivalse ed inserimento degli stessi nei relativi fascicoli, da concludersi entro il 30 settembre 2017;
- Sistemazione, per entrambe le predette sezioni, delle pratiche sulle scaffalature in ordine numerico crescente, da concludersi entro il 31 dicembre 2017;

Il peso della prima fase è stimato pari al 40 % dell'intero progetto, quello della seconda fase pari al 30 % e quello dell'ultima fase pari al 30% .

Per la rilevanza istituzionale del progetto in parola, anche sul versante esterno, e dei relativi obiettivi, il direttore regionale con nota del 30 agosto 2017 ha stabilito che il direttore di sede dovrà prestare, con particolare impegno, la sua opera alla realizzazione e coordinamento di questo progetto.

Al 30 settembre 2017 risulta completata la prima fase e la seconda fase al 50% per cui la percentuale di realizzazione complessiva del progetto in parola è del 55%.

Responsabile del Progetto: Dott.ssa Filomena Carozza;



Personale coinvolto: tutto il personale del processo Rivalise e Prevenzione.

3. SPERIMENTAZIONE DI UN NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO DEI FLUSSI PER LE PRESTAZIONI DEI GRANDI INVALIDI DELLA SEDE DI NAPOLI (sede 33400) E NAPOLI DE GASPERI (sede 33403)

Le attuali modalità di "presa in carico" dei grandi invalidi della Sede di Napoli e COT De Gasperi hanno evidenziato la necessità di migliorare il flusso organizzativo e di sperimentare una nuova organizzazione del lavoro attraverso la predisposizione del presente progetto.

Il progetto sarà limitato a n. 50 casi e finalizzato ad omogeneizzare ed ottimizzare la presa in carico dei grandi invalidi individuando le problematiche che hanno generato in passato difficoltà gestionali.

Il progetto si articola nelle seguenti fasi:

Fase A)

- Estrazione della lista di n. 50 casi di grandi invalidi (25 per sede);
- analisi delle problematiche relative alla trattazione della "presa in carico" ed esame di eventuale difformità di trattamento del settore industria e agricoltura rispetto al settore navigazione
- individuazione delle problematiche organizzative.
- creazione di un flusso comunicazionale di sede per favorire la diffusione di informazioni sulla "presa in carico" e sulla loro trattazione da parte del dirigente medico, del personale infermieristico, del funzionario socio-educativo.

Questa prima fase si realizza mediante :

- riunione di coordinamento con medici di ruolo, infermieri delle Sedi e Personale delle aree lavoratori per rappresentare le problematiche emerse
- coinvolgimento del funzionario socio-educativo rispetto alle attività e obiettivi del progetto
- assegnazione delle liste dei casi di grandi invalidi
- lavorazione di almeno 20 casi
- coordinamento dell' area medica rispetto alle attività e obiettivi del progetto
(20 casi) al fine di valutare le criticità e eventuale approfondimento - da concludersi entro 30 giugno 2017.

Fase B)

[Handwritten signatures and marks]

- individuazione di un numero telefonico interno/cellulare dedicato, ed e.mail condivisa con il personale infermieristico, il funzionario socio-educativo;
- riorganizzazione del flusso dei grandi invalidi mediante la predisposizione del Calendario degli accessi - da concludersi entro il 31 luglio 2017.

Fase C)

- eventuale modifiche ed integrazioni al progetto saranno apportate al fine di valutare le criticità - da concludersi entro il 30 novembre 2017.

Fase D)

- predisposizione di una scheda di flusso di comunicazione area sanitaria - area amministrativa
- adozione di correttivi
- Questionario di gradimento
- Condivisione della scheda con il processo lavoratori delle due sedi - da concludersi entro il 31 dicembre 2017.

Di seguito sono precisati i "pesi" relativi delle varie fasi nelle quali si estrinseca l'esecuzione del progetto:

- realizzazione fase A): 10%
- realizzazione fase B): 20%
- realizzazione fase C): 20%
- realizzazione fase D): 50%

Al 30 settembre 2017 risultano eseguite le fasi A), B) e C) e pertanto il progetto risulta eseguito al 50%.

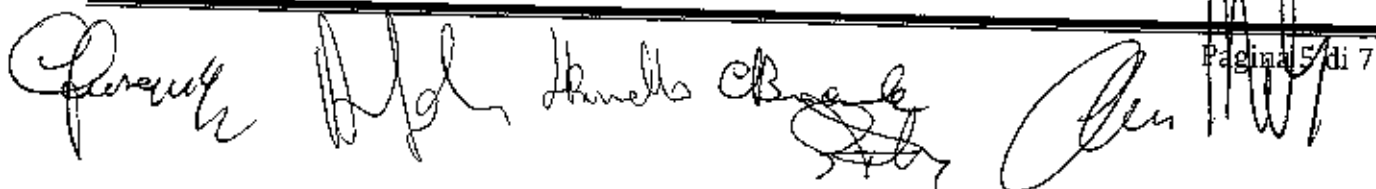
Responsabile del progetto: Dott. Francesco Burlin

Personale coinvolto: dirigenti medici, infermieri e tecnici di radiologia, della sede di Napoli e del COT ex via De Gasperi oltre che il funzionario socio-educativo.

4. PAGAMENTI AI COMUNI PER SPESE DI NOTIFICA ATTI EX LEGGE 689/81

Il Progetto ha come obiettivo il pagamento ai Comuni delle spese di notifica degli atti disciplinati dalla legge 689/81.

Il progetto si articola nelle seguenti tre fasi:



1) Esame della documentazione cartacea di richiesta del pagamento, con scarto delle richieste con documentazione insufficiente o non idonea. Tale fase inciderà nella misura del 33% dell'intero progetto;

2) Verifica dei dati per l'effettuazione dei pagamenti, ed eventuali attività istruttorie per l'acquisizione di quelli mancanti. Tale fase inciderà nella misura del 33% dell'intero progetto;

3) Pagamento, in procedura Oracle, degli importi risultanti dalle verifiche effettuate nella prima fase. Tale fase inciderà nella misura del 34% dell'intero progetto. Al 30 settembre del 2017 risultano completamente eseguite le prime due fasi e pertanto il progetto risulta realizzato per il 66%.

Responsabile del progetto: Dott. Massimo Fusco

Personale coinvolto: tutto il personale del processo aziende, del processo contenzioso e del sub-processo di supporto al responsabile della sede.

C.G.I.L. 

C.I.S.L. 

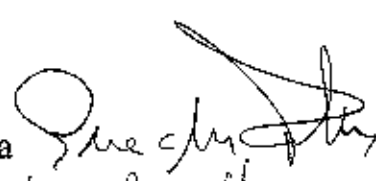
U.I.L. VEDI NOTA A VERBALE ALLEGATA

C.I.S.A.L. 

U.S.B. NON FIRMA

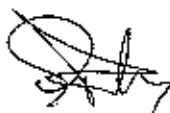
A.N.M.I. ASSENTE

Per la R.S.U.:

Giacomo Palma 

Lucia Borriello 

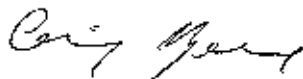






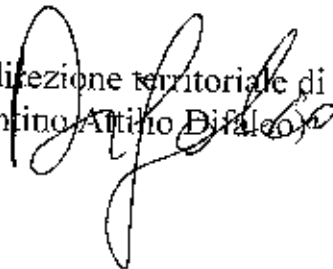
Vittoria Gallifuoco

Carmine Menna



Margherita Crispo

Per L'Amministrazione: Il direttore della direzione territoriale di Napoli
(dott. Valentino Attilio Di Falco)





Unione Italiana Lavoratori Pubblica Amministrazione

COORDINAMENTO UILPA INAIL NAPOLI

Napoli 7 novembre 2017

NOTA A VERBALE

In coerenza con la dichiarata interruzione delle relazioni sindacali e con la nota a verbale della UILPA Nazionale all'accordo del 12/7/2017, che si condivide, la UILPA Inail di Napoli, non ritiene di sottoscrivere l'accordo locale sulla verifica intermedia del CIE 2017

Il Coordinatore Provinciale
UILPA Inail Napoli

IL SINDACATO DEI CITTADINI